

Czosnów, dnia 25 listopada 2019 r.

## Zaproszenie do złożenia oferty

Zapraszamy do składania ofert w postępowaniu organizowanym w celu wyłonienia Wykonawcy na: „Dostawę sprzętu komputerowego do pracowni multimedialno-edukacyjnych”, w ramach realizacji projektu pt. „Rozwój oferty kulturalnej powiatu warszawskiego zachodniego dzięki dostosowaniu i udostępnieniu nowej przestrzeni wykorzystywanej na cele kulturalne”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa V Gospodarka przyjazna środowisku, Działanie 5.3 Dziedzictwo kulturowe.

Postępowanie prowadzone jest wg zasady konkurencyjności zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Spójności na lata 2014-2020. Zapytanie nie podlega ustawie z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

### ZAMAWIAJĄCY:

Stowarzyszenie „Między Wisłą a Kampinosem”

ul. Gminna 6

05-152 Czosnów

NIP 5311648415

E-mail: [biuro@lgdkampinos.pl](mailto:biuro@lgdkampinos.pl)

### 1. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego do pracowni multimedialno-edukacyjnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający wymagane minimalne parametry techniczne zawiera załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

### 2. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
  - a) posiadał uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, dysponował odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - na potwierdzenie powyższego Wykonawca składa oświadczenie o treści zgodnej z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Ocena spełnienia warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu odbędzie się na zasadzie „spełnia/nie spełnia” – na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach i oświadczeniach, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania.

### 3. Warunki wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty:

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które nie spełniają warunków określonych w pkt 2 oraz podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Każdy z Wykonawców,

odpowiadając na zapytanie ofertowe, powinien złożyć oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Oferta wykluczonego wykonawcy zostanie uznana za odrzuconą.

2. Odrzuceniu podlegają oferty sporządzone w sposób niezgodny z pkt. 5 zapytania ofertowego i nie zawierające kompletu wymaganych w nim dokumentów i oświadczeń.
3. Odrzuceniu podlegają także oferty nie spełniające wymagań technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia i te, których zakres nie obejmuje całości przedmiotu zamówienia.

#### 4. Kryteria oceny oferty

Wybór oferty dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Max. ilość pkt. jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena: Liczba punktów = $C_n/C_b \times 100$ gdzie: C <sub>n</sub> - najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych C <sub>b</sub> - cena oferty badanej 100 wskaźnik stały.	100 %	100 pkt

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

#### 5. Sposób przygotowania ofert:

1. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną ofertę.
2. Oferty należy składać w formie pisemnej w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie dwie lub więcej osób, dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane przez zapytanie ofertowe dokumenty, oświadczenia i załączniki:
  - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1,
  - b) specyfikację techniczną oferowanych urządzeń,
  - c) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków opisanych w pkt. 2 ust. 2 a) niniejszego zapytania - załącznik nr 3,
  - d) wypełnione i podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych lub/i kapitałowych z zamawiającym – załącznik nr 4,

e) pełnomocnictwo - w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy na podstawie udzielonego pełnomocnictwa (oryginał lub kopia poświadczona przez Wykonawcę).

5. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego i obejmować całości przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, a Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na cztery dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert w przedmiotowym postępowaniu. Treść wyjaśnień Zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której ogłoszono zapytanie ofertowe.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **6. Opis sposobu obliczania ceny:**

1. Wykonawca określi cenę przedmiotu zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena obejmować będzie wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach. Przedstawiona w ofercie cena będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ewentualne rabaty i upusty oraz wszelkie koszty związane z właściwym przygotowaniem i wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. W Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego, Wykonawca winien podać cenę ryczałtową netto, % stawkę podatku VAT oraz cenę brutto.

#### **7. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Ofertę należy dostarczyć osobiście, pocztą lub kurierem na adres:  
Stowarzyszenie „Między Wisłą a Kampinosem”  
ul. Gminna 6  
05-152 Czosnów  
do dnia 03 grudnia 2019 r. godz. 16:00. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
2. Ofertę zawierającą wszystkie wymagane niniejszym zapytaniem dokumenty należy złożyć w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie. Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy oraz dopisać „Oferta na **dostawę sprzętu komputerowego do pracowni multimedialno-edukacyjnych**”
3. Oferty złożone po terminie oraz dostarczone w sposób niezgodny z ust. 1 i 2 nie będą rozpatrywane.

#### **8. Termin i miejsce realizacji umowy:**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 16 grudnia 2019 r., licząc od dnia początku obowiązywania umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia: Zespół Szkół nr 1 im. Melchiora Wańkowicza, ul. Łąki 2 05-870 w Błoniu

#### **9. Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku postępowania:**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Dopuszczalne będą zmiany umowy:
  - a) zmiany terminu realizacji dostawy
  - b) zmiany terminu płatności faktur
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

#### **10. Informacja o wyniku postępowania**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców umieszczając stosowną informację na stronie internetowej [www.lgdkampinos.pl](http://www.lgdkampinos.pl), zakładka Multicentrum – zasada konkurencyjności/zapytania ofertowe.

## 11. Informacja o zawarciu umowy/postanowienia końcowe

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana w okresie związania ofertą.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego. Informacja o zmianie lub unieważnieniu postępowania zostanie upubliczniona na tych samych zasadach co zapytanie ofertowe.

## 12. Osoby uprawnione do porozumienia z Wykonawcami:

Pani Sylwia Jabłońska, tel.: 22 794 04 88; e-mail: [biuro@lgdkampinos.pl](mailto:biuro@lgdkampinos.pl) od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 14.00

## 13. Załączniki:

- a) Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego
- b) Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- c) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- d) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

25.11.2019 r.

Prezes Zarządu Stowarzyszenia „Między Wisłą a Kampinosem” Paweł Białecki

II Wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia „Między Wisłą a Kampinosem” Andrzej Wołczyński

.....

(data i podpis)