

CEL OGÓLNY 2 Wzmocnienie atrakcyjności turystycznej obszaru LSR.**CEL SZCZEGÓŁOWY 2.2 Podniesienie poziomu wiedzy o atrakcjach turystycznych i ofercie rekreacyjnej obszaru LSR mieszkańców i turystów.****Przedsięwzięcie 2.2.1 Wsparcie kampanii informacyjno-promocyjnych.**

CEL OGÓLNY 2	Opis kryterium	Sposób weryfikacji
Kryterium nr 1 Promocja obszaru LSR.	Planowana kampania zakłada promocję całego obszaru LSR. PUNKTACJA: maks. 10 pkt <ul style="list-style-type: none"> • planowana kampania zakłada promocję całego obszaru LSR – 10 pkt. albo <ul style="list-style-type: none"> • planowana kampania nie zakłada promocji całego obszaru LSR – 0 pkt. 	Ocena będzie dokonywana na podstawie danych zawartych we wniosku o przyznanie pomocy, w szczególności w Opisie operacji. Wnioskodawca zamieszcza uzasadnienie w <i>Oświadczeniu Wnioskodawcy w zakresie Kryterium nr 1</i> sporządzonym na formularzu opracowanym przez LGD.
Kryterium nr 2 Wykorzystanie kanałów komunikacji.	Planowana kampania wykorzystuje określoną liczbę narzędzi komunikacji marketingowej. maks. 10 pkt <ul style="list-style-type: none"> • planowana kampania wykorzystuje co najmniej 4 narzędzia komunikacji marketingowej – 10 pkt. albo <ul style="list-style-type: none"> • planowana kampania wykorzystuje co najmniej 2 i nie więcej niż 3 narzędzia komunikacji marketingowej – 5 pkt. albo <ul style="list-style-type: none"> • planowana kampania wykorzystuje co najmniej 1 narzędzie komunikacji marketingowej – 1 pkt. albo <ul style="list-style-type: none"> • planowana kampania nie wykorzystuje narzędzia komunikacji marketingowej – 0 pkt. 	Ocena będzie dokonywana na podstawie danych zawartych we wniosku o przyznanie pomocy, w tym planowanych do poniesienia kosztów kwalifikowalnych lub działań bez kosztowych. Wnioskodawca zamieszcza uzasadnienie w <i>Oświadczeniu Wnioskodawcy w zakresie Kryterium nr 2</i> sporządzonym na formularzu opracowanym przez LGD. Przykładowe narzędzia komunikacji marketingowej: strona www; ulotki; reklama prasowa; e-marketing; event marketing; social media; reklama radiowa, reklama w Internecie; bilbordy; reklama telewizyjna, itp.

<p>Kryterium nr 3 Innowacyjność operacji.</p>	<p>Typy operacji uznawane za innowacyjne: przewidujące nowatorskie działania, wykorzystanie nowoczesnych technik teleinformatycznych, nowy sposób angażowania odbiorców usług, partnerów gospodarczych, nowatorski sposób wykorzystania lokalnych zasobów, itp.</p> <p>Innowacyjność będzie odnoszona do obszaru gminy.</p> <p>PUNKTACJA: maks. 10 pkt</p> <ul style="list-style-type: none"> • operacja jest innowacyjna co najmniej na obszarze gminy wchodzącej w skład LSR – 10 pkt. <p>albo</p> <ul style="list-style-type: none"> • operacja nie jest innowacyjna co najmniej na obszarze gminy wchodzącej w skład LSR – 0 pkt. 	<p>Ocena będzie dokonywana na podstawie danych zawartych we wniosku o przyznanie pomocy, w szczególności obejmie weryfikację zgodności złożonej deklaracji z zakresem planowanych do poniesienia kosztów, czy ofertą będącą następstwem realizacji operacji w odniesieniu do informacji dostępnych na obszarze danej gminy o wdrożonych innowacyjnych rozwiązaniach.</p> <p>Ocena dotyczyć będzie operacji (jej zakresu rzeczowego lub oferty będącej następstwem realizacji operacji).</p> <p>Wnioskodawca zamieszcza uzasadnienie w <i>Oświadczeniu Wnioskodawcy w zakresie Kryterium nr 3</i> sporządzonym na formularzu opracowanym przez LGD.</p>
<p>Kryterium nr 4 Informowanie o źródle wsparcia projektu.</p>	<p>Wnioskodawca przedstawił koncepcje informowania o źródle wsparcia projektu.</p> <p>PUNKTACJA maks. 5 pkt</p> <ul style="list-style-type: none"> • koncepcja zakłada informacje o roli LGD – 5 pkt. <p>albo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koncepcja nie zakłada informacji o roli LGD – 0 pkt. 	<p>Ocena będzie dokonywana na podstawie realności deklaracji złożonej w <i>Oświadczeniu Wnioskodawcy w zakresie Kryterium nr 4</i> sporządzonym na formularzu opracowanym przez LGD. Warunek będzie weryfikowany na podstawie dokumentów potwierdzających realizację zobowiązania składanych wraz z ankietą monitorującą składaną do LGD po realizacji operacji.</p>
<p>Kryterium nr 5 Partnerstwo sektorów.</p>	<p>Projekt zakłada partnerstwo różnych sektorów.</p> <p>PUNKTACJA maks. 10 pkt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projekt zakłada partnerstwo co najmniej 3 podmiotów (w tym Wnioskodawcy) z co najmniej 2 sektorów (społeczny lub gospodarczy lub publiczny) – 10 pkt. <p>albo</p>	<p>Ocena będzie dokonywana na podstawie deklaracji złożonej w <i>Oświadczeniu Wnioskodawcy w zakresie Kryterium nr 5</i> sporządzonym na formularzu opracowanym przez LGD oraz na podstawie załączonych dokumentów potwierdzających realność partnerstwa (deklaracje współpracy, listy intencyjne, itp.). Ocena dotyczyć będzie okresu realizacji operacji lub okresu od zakończenia realizacji operacji do końca tzw. okresu trwałości.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> Projekt nie zakłada partnerstwa co najmniej 3 podmiotów (w tym Wnioskodawcy) z co najmniej 2 sektorów (społeczny lub gospodarczy lub publiczny) – 0 pkt. 	
<p>Kryterium nr 6 Konsultacje wniosku o przyznanie pomocy.</p>	<p>Preferowane będą operacje realizowane przez Wnioskodawców, którzy korzystali ze szkoleń lub doradztwa prowadzonego przez Biuro LGD.</p> <p>PUNKTACJA maks. 15 pkt</p> <ul style="list-style-type: none"> wnioskodawca korzystał z indywidualnych konsultacji w Biurze LGD na dany nabór wniosków, jego dane znajdują się w rejestrze indywidualnego doradztwa, a w trakcie doradztwa zostały przedstawione kompletnie wypełnione dokumenty, tj. wniosek o przyznanie pomocy – 10 pkt. <p>lub</p> <ul style="list-style-type: none"> wnioskodawca uczestniczył w szkoleniu organizowanym przez LGD na dany nabór wniosków, a jego dane znajdują się na liście uczestników szkolenia – 5 pkt. <p>albo</p> <ul style="list-style-type: none"> wnioskodawca nie uczestniczył w szkoleniu organizowanym przez LGD na dany nabór lub nie korzystał z indywidualnych konsultacji w Biurze LGD na dany nabór wniosków – 0 pkt. 	<p>Ocena będzie dokonywana na podstawie dokumentów zgromadzonych w LGD przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy:</p> <ul style="list-style-type: none"> listy obecności na szkoleniach, karty doradztwa.
<p>Kryterium nr 7 Poprawność i kompletność dokumentacji dotyczącej operacji</p>	<p>Poprawność i kompletność dokumentacji dotyczącej operacji. LGD preferuje Wnioskodawców, którzy wypełnili wniosek w zakresie umożliwiającym dokonanie oceny przed wezwaniem do uzupełnień oraz załączyli wszystkie wymagane dokumenty sporządzane na formularzach udostępnionych wraz z naborem.</p> <p>maks. 10 pkt</p> <ul style="list-style-type: none"> złożona dokumentacja jest poprawna i kompletna w zakresie umożliwiającym dokonanie przez LGD oceny zgodności z 	<p>Ocena będzie dokonywana na podstawie danych zawartych we wniosku o przyznanie pomocy oraz na podstawie załączonych dokumentów (<i>przed wezwaniem do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień przez LGD</i>).</p> <p>Kompletność dotyczy to w szczególności wniosku o przyznanie pomocy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI - B.IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI - B.V. ZESTAWIENIE RZECZOWO – FINANSOWE OPERACJI

	<p>LSR, wg lokalnych kryteriów wyboru oraz ustalenie kwoty wsparcia oraz do wniosku załączono wszystkie załączniki sporządzone na formularzach udostępnionych wraz z naborem (jeśli dotyczą Wnioskodawcę) – 10 pkt.</p> <p>albo</p> <ul style="list-style-type: none"> złożona dokumentacja jest niepoprawna lub niekompletna co uniemożliwia dokonanie przez LGD oceny zgodności z LSR, wg lokalnych kryteriów wyboru oraz ustalenie kwoty wsparcia przed wezwaniem do uzupełnień oraz do wniosku nie załączono wszystkich załączników sporządzanych na formularzach udostępnionych wraz z naborem (jeśli dotyczą Wnioskodawcę) – 0 pkt. 	<p>- B.VI. OPIS ZADAŃ WYMIENIONYCH W ZESTAWIENIU RZECZOWO-FINANSOWYM OPERACJI.</p> <p>Do dokumentacji powinny być złożone wszystkie wymagane załączniki sporządzone na formularzach udostępnionych przez LGD z naborem wniosków (jeśli dotyczą wnioskodawcy).</p>
<p>Kryterium nr 8 Termin realizacji.</p>	<p>Preferowane będą operacje, które będą realizowane w terminach do krótszych niż 2 lata od zawarcia umowy o przyznaniu pomocy.</p> <p>PUNKTACJA: maks. 10 pkt</p> <ul style="list-style-type: none"> złożenie wniosku o płatność w terminie do 6 m-cy od dnia podpisania umowy do dnia złożenia wniosku o płatność końcową – 10 pkt. <p>albo</p> <ul style="list-style-type: none"> złożenie wniosku o płatność w terminie od 6 do 12 m-cy od dnia podpisania umowy do dnia złożenia wniosku o płatność końcową – 5 pkt. <p>albo</p> <ul style="list-style-type: none"> złożenie wniosku o płatność w terminie powyżej 12 m-cy od dnia podpisania umowy do dnia złożenia wniosku o płatność końcową – 0 pkt. 	<p>Ocena będzie dokonywana na podstawie informacji z wniosku o przyznanie pomocy oraz biznesplanu.</p> <p>Termin zaczyna upływać od dnia podpisania umowy o przyznaniu pomocy do dnia złożenia wniosku o płatność końcową.</p>
<p>Max 80 pkt.</p> <p>Minimum punktowe uważa się za spełnione jeżeli Wnioskodawca otrzyma co najmniej 30 pkt.</p>		