



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

## **REGULAMIN TARGÓW TURYSTYCZNYCH MISJA KAMPINOS**

Stowarzyszenie „Między Wisłą a Kampinosem” realizuje projekt pt. „**Targi turystyczne Misja Kampinos**”. Projekt pozwoli na osiągnięcie następujących rezultatów:

- zapoznanie mieszkańców Stowarzyszenia „Między Wisłą a Kampinosem” (dalej LGD) i turystów z różnorodną, bogatą i ciekawą ofertą turystyczno-edukacyjną Misji Kampinos,
- wzmocnienie tożsamości lokalnej mieszkańców LGD opartej na wykorzystaniu lokalnych zasobów kulturowych, historycznych lub przyrodniczych,
- zbudowanie pozytywnego wizerunku Misji Kampinos opartego na tradycji, autentyczności i zrównoważonego rozwoju,
- wzrost zainteresowania obszarem działania LGD, jego produktami i usługami lokalnymi, a także atrakcjami turystycznymi, unikalnym w skali krajowej,
- zaktywizowanie społeczności lokalnej w kierunku promocji spójnej i zintegrowanej oferty turystycznej Misja Kampinos.

### **§ 1.**

#### **ORGANIZATOR, CZAS I MIEJSCE**

1. Organizatorem Targów turystycznych jest Stowarzyszenie „Między Wisłą a Kampinosem” z siedzibą przy ul. Gminnej 6, 05-152 Czosnów.
2. Patronat honorowy nad Targami objęła Marka Lokalna Misja Kampinos.
3. Planowany termin wydarzenia – 04 lipca 2021 r., w godz. 10.00-16.00.

---

**STOWARZYSZENIE  
„Między Wisłą a Kampinosem”**  
ul. Gminna 6, 05-152 Czosnów  
[biuro@lgdkampinos.pl](mailto:biuro@lgdkampinos.pl)



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

4. Miejsce – Gmina Leoncin, plac przy Urzędzie Gminy (dawne boisko)
5. Wydarzenie będzie odbywać się na zewnątrz.

## **§ 2.**

### **WARUNKI WNIESIENIA ZGŁOSZENIA**

1. Zgłoszenie uczestnictwa w Targach turystycznych Misja Kampinos (dalej: Targi) odbywa się poprzez przesłanie Organizatorowi przez Wystawcę formularza zgłoszenia, który dostępny jest na stronie <https://app.evene.pl/event/targi-turystyczne2021/>.
2. W Targach – w charakterze Wystawcy – mogą brać udział instytucje publiczne, osoby fizyczne, prowadzące działalność gospodarczą, firmy, osoby stowarzyszone, zrzeszone, rękodzielnicy itp. z obszaru działania Stowarzyszenia „Między Wisłą a Kampinosem”.
3. Zgłoszenia przyjmowane są w terminie od 25 maja br. do 20 czerwca br. lub do wyczerpania puli miejsc.
4. O kwalifikacji do udziału w Targach turystycznych Misja Kampinos decyduje zgodność z charakterem wydarzenia oraz otrzymanie potwierdzenia akceptacji zgłoszenia przez Organizatora.
5. Uczestnictwo w Targach jest bezpłatne.

## **§ 3.**

### **ODSTĄPIENIE I REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W TARGACH**

1. Wystawca ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w Targach pod warunkiem pisemnego zawiadomienia Organizatora nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania od Organizatora potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

2. Wymagana jest forma pisemna anulowania udziału (mailem lub listem) podpisana przez osobę upoważnioną.

#### **§ 4.**

### **ZASADY WYSTAWIANIA**

1. Wystawiający nie może bez zgody Organizatora odstąpić lub udostępnić całego lub części stoiska innym Wystawiającym. Możliwe jest jednak grupowe zgłoszenie udziału w Targach poprzez wspólne zorganizowanie jednego stoiska. O szczegółach decydują Organizatorzy.
2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wyznaczania konkretnych miejsc określonym Wystawcom, zgodnie z koncepcją organizacyjną i warunkami technicznymi Targów.
3. Usytuowanie stoisk może ulec zmianie w dniu wydarzenia, jeżeli warunki nie pozwolą na rozstawienie stoisk zgodnie z zaplanowaną koncepcją.
4. Bezwzględny wymogi stawianym przez Organizatora jest estetyczny wygląd stoiska. Wystawiający aranżują stoiska zgodnie z własną koncepcją i na własną odpowiedzialność i ryzyko. W przypadkach naruszeń zasad współzycia społecznego i bezpieczeństwa innych osób, Wystawiający ma obowiązek na żądanie Organizatorów, do usunięcia lub poprawy określonych elementów stoiska.
5. Wystawiający nie może bez zgody Organizatorów zająć większej powierzchni niż określona w zgłoszeniu. Zgoda i warunki pozostają do szczegółowego uzgodnienia z Organizatorami.
6. Wystawiający ma prawo reklamy i różnych form promocji swoich produktów w obrębie powierzchni swojego stoiska, o ile nie zakłóca ona toku działalności innych uczestników Targów.
7. Wystawca zobowiązany jest do utrzymania czystości na stoisku, w tym za pozostawienie porządku po zakończonych targach oraz przestrzegania



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

przepisów porządkowych, bhp i ppoż. a także do dostosowania się do Regulaminu uczestnictwa w Targach.

8. Wystawca oferujący produkty żywnościowe zobowiązany jest do przestrzegania przepisów sanitarnohigienicznych które obejmują m.in.:

- utrzymanie właściwej higieny personelu poprzez wyposażenie punktów sprzedaży artykułów spożywczych w przenośne urządzenia do mycia rąk, dezynfekcji, sprzętu zaopatrzonego w mydło, papierowe ręczniki, worki na śmieci;
- osoby mające bezpośredni kontakt z żywnością powinny posiadać ważne orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych;
- środki spożywcze muszą być tak umieszczone, aby unikać ryzyka zanieczyszczenia;
- ograniczać, w miarę możliwości, ekspozycję w punktach handlowych żywności nieopakowanej przeznaczonej do bezpośredniego spożycia;
- ograniczenie możliwości samoobsługowego zakupu wyrobów, wskazane jest podawanie i pakowanie przez sprzedającego produktów tak, aby ograniczyć kontakt klienta z żywnością;
- w miarę możliwości podjęcie działań mających na celu korzystanie głównie z płatności bezgotówkowych;
- należy zapewnić odpowiednie warunki dla utrzymania i monitorowania właściwych warunków termicznych żywności łatwo psującej się.

9. W związku z pandemią COVID-19 Wystawcy zobowiązani są ponadto do:

- stosowania specjalnych środków dezynfekujących,
- zakrywania ust i nosa w czasie bezpośredniego kontaktu z klientem, jak również przed i w trakcie kontaktu z żywnością przeznaczoną do sprzedaży,
- wyposażenia stoiska obsługi w przezroczystą osłonę oddzielającą klienta od pracownika,



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

- regularnego odkażania powierzchni, z którymi ma styczność klient oraz obsługa stoiska,
- umieszczenia w widocznym miejscu przy stoisku płynu do dezynfekcji rąk,
- odkażania urządzeń systemu płatności, jeżeli stoisko są w nie wyposażone,
- zwracania klientom uwagi na konieczność zachowania bezpiecznej odległości w kolejkach (przynajmniej 2 m).

## § 5.

### PRZYDZIAŁ STOISK

1. Organizator jest upoważniony do przydziału Wystawcy stoiska, przy czym dopasowuje jego kształt i wielkość do istniejących warunków otoczenia. Przydział stoiska jest dla Wystawcy wiążący. Jeśli będą tego wymagały okoliczności, Organizator może odstąpić od przydzielonego miejsca, przydzielić inne miejsce lub nieznacznie zmienić powierzchnię przydzielonego stoiska.
2. Wystawca może ustosunkować się do wskazanej lokalizacji stoiska w terminie 7 dni.
3. Jeżeli Wystawca nie zajmie stoiska w dniu 04 lipca do godz. 9:30, może ono zostać rozdysponowane według uznania Organizatora, a Wystawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do żadnych roszczeń.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do usytuowania wszystkich stoisk z prądem w jednym miejscu.

## § 6.

### OBOWIĄZEK WYSTAWCY W ZWIĄZKU Z COVID-19

1. Wystawca w dniu Targów zobowiązany jest do wpisania na listę wszystkich osób obsługujących stoisko wraz ze wskazaniem danych kontaktowych, jak również



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

zapoznania ich z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych zawartymi w § 10 ust. 8 Regulaminu.

2. Dane te będą przechowywane przez Organizatora przez dwa tygodnie następującego po zakończeniu wydarzenia.
3. Obsługa stoiska zobowiązana jest ponadto do przekazania Organizatorowi, najpóźniej w dniu Targów, Ankiety stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

## § 7.

### **UDZIAŁ W TARGACH W CHARAKTERZE ODWIEDZAJĄCEGO**

1. Wszystkie osoby odwiedzające Targi turystyczne Misja Kampinos zobowiązane do zachowywania obowiązujących w dniu wydarzenia zasad bezpieczeństwa w związku z panującą pandemią COVID-19.
  2. Odwiedzający zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Targów.

## § 8.

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Organizator ponosi odpowiedzialność tylko za szkody wyrządzone Wystawcy lub innemu uczestnikowi Targów z winy umyślnej Organizatora lub osoby działającej w jego imieniu.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia, kradzież oraz zniszczenie przedmiotów znajdujących się na stoisku Wystawcy.
3. Wyłącznie odpowiedzialność za przedmioty znajdujące się na stoisku Wystawcy ponosi Wystawca. Wystawca zobowiązany jest do dostarczenia we własnym zakresie przedmiotów na stoisko oraz do ich usunięcia po zakończeniu Targów w wyznaczonym na demontaż terminie.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

4. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną na zasadzie ryzyka za wszelkie szkody wyrządzone Organizatorowi lub osobom trzecim przez Wystawcę lub osobę działającą w jego imieniu, albo reprezentującą jego prawa.
5. Organizator zaleca Wystawcy zawarcie stosownych umów ubezpieczeń majątkowych w zakresie ryzyk związanych z Targami oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody wyrządzone w związku z udziałem w Targach.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności względem Wystawców, Podwystawców oraz podmiotów trzecich za jakiegokolwiek naruszenie ich praw własności intelektualnej (w tym. wzoru przemysłowego, wzoru użytkowego, znaku towarowego), praw autorskich i praw pokrewnych, oznaczenia geograficznego, know-how.

## § 9.

### PRZEPISY ORGANIZACYJNE

1. Wystawiający ma obowiązek przygotowania stoiska do godziny 9:30 w dniu 04.07.2021 r.
2. Montaż stoiska dozwolony jest od godziny 8:00 w dniu Targów.
3. Demontaż stoiska można dokonać od godziny 16:10. Demontaż odbywa się po opuszczeniu przez wszystkich Odwiedzających terenu Targów – o fakcie informuje Organizator.
4. Wstęp na Targi dla Odwiedzających możliwy jest w dniu 04.07.2021 r. w godzinach 10.00-16.00. O ewentualnych zmianach godzin otwarcia ze względów organizacyjnych, Organizator będzie informować Wystawiających na bieżąco.
5. Dojazd samochodem do stoiska w celu za- i wyładunku oraz transport przedmiotów o dużych rozmiarach możliwy będzie wyłącznie poza godzinami otwarcia dla zwiedzających.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

## § 10.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zapewnia wszystkim Wystawcom namioty wystawowe o powierzchni 3x3 m zabudowane z trzech stron w kolorze czarnym bez oświetlenia.
2. Wyposażenie stoiska leży po stronie Wystawcy.
3. W przypadku dysponowania własnym namiotem lub większym niż proponowany przez Organizatora, prosimy o kontakt pod numerem telefonu 22 794 04 88 w celu uzgodnienia szczegółów.
4. Organizator nie zapewnia Wystawcom posiłków oraz napoi.
5. Organizator zastrzega sobie możliwość dodawania nowych zapisów lub modyfikacji istniejących w Regulaminie bez podania przyczyny.
6. Prawem właściwym dla umowy między stronami oraz spraw w niej nieuregulowanych jest Kodeks Cywilny i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Spory mogące wyniknąć w związku z zawartą umową podlegać będą rozstrzygnięciu przez rzeczowo właściwy, ze względu na siedzibę organizatora sąd.
7. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej:
  - Stowarzyszenia „Między Wisłą a Kampinosem” [www.lgdkampinos.pl](http://www.lgdkampinos.pl)
  - w biurze siedziby Organizatora.
8. Uczestnicy wydarzenia zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Targów.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Stowarzyszenie "Między Wisłą a Kampinosem", zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) informujemy:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie "Między Wisłą a Kampinosem" (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Gminna 6, 05-152 Czostków. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Gminna 6, 05-152 Czostków lub drogą e-mailową pod adresem: [biuro@lgdkampinos.pl](mailto:biuro@lgdkampinos.pl).





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [iodo@rt-net.pl](mailto:iodo@rt-net.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celach marketingowych, w tym w szczególności do rozpoznania potrzeb Wystawców, stworzenia odpowiedniej oferty handlowej, informowania o produktach i usługach, informowania o promocjach, akcjach i wydarzeniach,
  - w celu obsługi Zgłoszenia uczestnictwa w Targach i podjęcia przez Administratora działań niezbędnych do zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  - w celu realizacji uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), np. podczas tworzenia zestawień, analiz, statystyk, raportów, badań marketingowych, planowania rozwoju oferty lub produktów, dla zapewnienia bezpieczeństwa, oraz gdy będzie to niezbędne do realizacji działań marketingowych,
  - w celu ochrony żywotnych interesów osoby której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. d RODO), zaś w przypadku danych osobowych wrażliwych art. 9 ust. 2 lit. b RODO,
  - w celu w celu działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględniając ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych, rozwoju turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych, na moc ustawy z dnia 08 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach, ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności.
- 4) Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 6) Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w szczególności do Zarządu Województwa Mazowieckiego, właściwym organom sanitarno-epidemiologicznym lub na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora tak długo jak określają to przepisy prawa, do momentu żądania zaprzestania przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą, w przypadku, gdy czas przechowywania danych nie został określony przez przepisy szczegółowe lub niezwłocznie po zakończeniu korzystania z usług Administratora.
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- 9) Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.  
Podanie danych osobowych jest wymogiem do wykonania obowiązków Administratora. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości korzystania z pomocy Stowarzyszenia opisanych w Statucie.
- 10) Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Załącznik nr 1

## ANKIETA

1. Czy w ciągu ostatnich 14 dni był(a) Pan/Pani poza granicami kraju?  
.....  
Jeśli tak, proszę podać kraj.....
2. Czy w ciągu ostatnich 14 dni miał(a) Pan/Pani bezpośredni kontakt z osobami powracającymi z zagranicy?.....  
Jeśli tak, proszę podać kraj i kiedy dana osoba powróciła do Polski  
.....
3. Czy ktoś z Pana/Pani rodziny, bliskich, przyjaciół lub osób, z którymi pozostaje Pan/Pani w stałym kontakcie jest w trakcie kwarantanny lub był nią objęty?  
.....  
Jeśli tak, proszę podać od kiedy ona trwa lub kiedy się zakończyła  
.....
4. Czy odczuwa Pan/Pani podwyższoną temperaturę ciała, kaszel, duszności lub inne objawy chorobowe?  
.....

-----  
Data, czytelny podpis imieniem i nazwiskiem